

**Договор № 90/2021**  
**об оказании охранных услуг**

г. Улан-Удэ

«19» 12 2021г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Улан-Удэ (далее – СОШ №25), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице **директора Ларченко Елены Александровны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью частное охрannое предприятие «Защита», в лице **Генерального директора Перевалова Константина Васильевича**, действующего на основании Устава и лицензии № 22 от 18.07.2017 г., именуемое в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

- 1.1. Заказчик передает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по охране общественного порядка и пропускного режима на объекте, находящегося по адресу: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Цыбикова 2
- 1.2. Предметом Договора является предоставление охранных услуг в целях защиты законных прав интересов Заказчика, которые включают:
- защиту жизни и здоровья сотрудников, а также учащихся школы в рабочее время, при условии исполнения Заказчиком правил техники безопасности труда;
  - охрану общественного порядка, пропускной режим и имущество, принадлежащее Заказчику на праве собственности или аренды;
  - проведение осмотра территории на предмет наличия собак.
- 1.3. Для обеспечения надлежащей охраны, безопасного режима работы сотрудников и учащихся, сохранности имущества Заказчика Исполнитель принимает на себя обязательства, предусмотренные п.4.2 настоящего договора, а Заказчик – обязательства, предусмотренные п. 3.2 настоящего Договора.
- 1.4. Оказание услуг осуществляется по адресу, указанному в п.1.1. настоящего Договора.
- 1.5. Заказчик при выдвижении требований к осуществлению Исполнителем охраны, а Исполнитель при осуществлении охраны руководствуется инструкцией, оформленной в качестве Приложения №2 к настоящему договору.
- 1.6. Вид охраны определяется дополнительным соглашением Сторон, исходя из принципов надежности и целесообразности, и оформляется Приложением №1 к настоящему договору.
- 1.7. Приложения №1 и №2 являются неотъемлемыми частями настоящего Договора и вступает в силу одновременно с ним, изменение Приложений осуществляется Сторонами после совместных консультаций и переговоров. Изменение в целом или в какой-либо части одного или нескольких Приложений, указанных в настоящем Договоре, не изменяет сам Договор.
- 1.8. По соглашению Сторон Исполнитель может принять на себя осуществление дополнительных услуг по охране. В этом случае Сторонами вносятся соответствующие изменения в Приложения.
- 1.9. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 1.10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой стороны Договора), имеющих одинаковую юридическую силу.

**2. Цена договора и порядок расчетов**

- 2.1. Источник финансирования настоящего договора: средства республиканского бюджета;
- 2.2. За предоставленные услуги по охране объектов Заказчик выплачивает Исполнителю сумму в размере и порядке установленном в Приложении №1 к настоящему договору.

2.3. Оплата за охрану согласно Приложению № 1 к настоящему договору производится «Заказчиком» ежемесячно в соответствии с предъявленными счетами и подписанными актами выполненных работ до 5 числа месяца, следующего за расчетным в течении 5 банковских дней.

2.4. Если Акт приема-передачи услуг не подписан Заказчиком, и в течении пяти рабочих дней в адрес Исполнителя не поступил мотивированный отказ от подписания Акта, оказанные услуги считаются принятыми Заказчиком.

2.5. При необходимости осуществления охраны в праздничные и выходные дни Заказчик оплачивает услуги охраны в двойном размере.

### **3. Права и обязанности Заказчика**

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по улучшению организации работы Исполнителя.

3.1.2. Требовать надлежащего исполнения Исполнителем условий Договора.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Своевременно предоставлять Исполнителю необходимую информацию для осуществления обязательств по Договору. Информация о проведении работ на охраняемом объекте должна быть сообщена Исполнителю не позднее трех дневного срока до их начала.

3.2.2. Оборудовать места несения службы техническими средствами телефонной связи и сигнализации.

3.2.3. Своевременно обновлять находящиеся на посту списки личного состава работников и лиц, допущенных на беспрепятственный проход на территорию учебного заведения.

3.2.4. Своевременно оформлять заявки и разовые пропуска.

3.2.5. Обеспечить свободный доступ сотрудникам Исполнителя в места общего пользования, в том числе к установленным телефонам и средствам пожаротушения.

3.2.6. Своевременно осуществлять оплату по Договору.

3.2.7. Немедленно сообщать Исполнителю информацию о выявленных недостатках или нарушениях в деятельности службы охраны для незамедлительного разрешения вопроса и принятия соответствующего решения.

3.2.8. Обеспечивать неукоснительное соблюдение всеми сотрудниками Заказчика внутриобъектового режима, в соответствии с утверждаемой Сторонами Инструкцией (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.2.9. Выделить для сотрудников охраны рабочее место, оборудовать его необходимой мебелью для работы, приема пищи и хранения форменной одежды.

### **4. Права и обязанности Исполнителя.**

4.1. Исполнитель имеет право:

4.1.1. Требовать надлежащего исполнения Заказчиком условий настоящего Договора.

4.1.2. Согласовывать с руководством Заказчика порядок охраны объекта на основании Инструкции по охране.

4.1.3. Требовать от сотрудников Заказчика и посетителей соблюдения правил противопожарной безопасности, внутриобъектного режима на объекте в соответствии с Инструкцией.

4.1.4. Заключать договоры с третьими лицами с целью получения дополнительной информации для качественного предоставления услуг по данному Договору.

4.2. Исполнитель обязуется:

4.2.1. Выделить для охраны объекта экипированных сотрудников.

4.2.2. Оказывать активное противодействие попытке совершения кражи, грабежа, разбойного нападения или умышленной порчи имущества Заказчика.

4.2.3. Для обнаружения виновных в совершении преступления или в попытке его оказывать практическую помощь органам милиции в обнаружении виновных.

4.2.4. Бережно относиться к имуществу Заказчика.

4.2.5. Обеспечивать охрану на объекте (контрольно-пропускной режим).



- 4.2.6. Осуществлять контроль над вносом и выносом, ввозом вывозом имущества.
- 4.2.7. Предотвращать проникновение посторонних лиц.
- 4.2.8. Материально отвечать за сохранность имущества и ценностей, находящихся в помещениях, сданных под охрану, опечатанных или опломбированных.
- 4.2.9. Своевременно предоставлять Заказчику информацию, связанную с оказанием оговоренных услуг.
- 4.2.10. Разработать и выдать сотрудникам охраны соответствующие инструкции и другие необходимые документы, оснастить охранников техническими средствами защиты, обеспечить форменной одеждой установленного образца.

## **5. Ответственности сторон.**

- 5.1. Исполнитель несет материальную ответственность за ущерб, нанесенный имуществу Заказчика посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект в результате ненадлежащего выполнения Исполнителем принятых по Договору обязательств.
- 5.2. Факты кражи, грабежа, разбоя, а также иные факты хищения, уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект по вине Исполнителя, устанавливается судом.
- 5.3. Возмещение Заказчику ущерба, причиненного по вине Исполнителя, производится по представлению Заказчиком приговора суда, установившего факт хищения, уничтожения или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемый объект.
- 5.4. Исполнитель не несет ответственности:
  - за имущественный ущерб, причиненный стихийными бедствиями;
  - за имущественный ущерб, причиненный лицами, попавшими на охраняемый объект в порядке, предусмотренном внутриобъектовым режимом;
  - за имущественный ущерб, причиненный действиями непреодолимой силы;
  - за имущественный ущерб, причиненный Заказчику в связи с невыполнением Заказчиком п.3.2 настоящего Договора.

## **6. Конфиденциальность.**

- 6.1. Стороны гарантируют сохранение конфиденциальности информации, переданной им в соответствии с условиями настоящего Договора. Стороны примут все меры для того, чтобы предотвратить полное или частичное разглашение информации, документации или ознакомление с ней третьих лиц без письменного согласия Сторон.
- 6.2. С переданной документацией и информацией будут ознакомлены только те лица из персонала, которые непосредственно связаны с исполнением положений настоящего Договора.

## **7. Срок действия и порядок расторжения Договора.**

- 7.1. Настоящий Договор действует с 10.01.2022г. по 30.06.2022г. до полного исполнения сторонами своих обязательств.
- 7.2. Если за 10 дней до истечения срока договора ни одна из сторон не потребует его прекращения, договор признается продленным на прежних условиях и на тот же срок.
- 7.3. Договор может быть изменен или расторгнут в любое время по соглашению Сторон.
- 7.4. Сторона, желающая расторгнуть Договор, обязана предупредить другую Сторону о своем намерении за 1 (один) месяц, при этом все расчеты между Сторонами должны быть завершены до момента расторжения Договора.
- 7.5. Особые условия.  
Договор может быть изменен или расторгнут в течении трех дней с момента передачи письменного уведомления в случае, если другая Сторона Договора:
  - окажется неплатежеспособной или несостоятельной, а также если произойдет ее ликвидация или реорганизация;
  - передаст всю или существенную часть конфиденциальной информации третьим лицам;
  - не исполнением Заказчика обязательств по своевременной оплате предоставленных Исполнителем услуг, в соответствии с п.3.2.6. Договора;
  - по обоюдному согласию двух Сторон.

## 8. Разрешение споров.

8.1. В случае возникновения разногласий между Сторонами они подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров между руководителями Исполнителя и Заказчика. Переговоры могут вести юристы как представители Сторон.

8.2. Результаты переговоров оформляются соответствующим протоколом, подписываемым обеими Сторонами. Отказ одной из Сторон от подписания протокола не является основанием для признания переговоров несостоявшимися.

8.3. Если разногласия между Сторонами не будут урегулированы, то они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, а также из отношений, складывающихся при исполнении (либо не исполнении или ненадлежащем исполнении) обязательств по настоящему договору, решаются в постоянно действующем третейском суде - Сибирском Коммерческом Арбитраже. Решение данного суда является для Сторон окончательным и оспариванию не подлежит. По дополнительному соглашению Сторон, возможно ведение разбирательства без протокола. Уведомление участников спора, возможно любым способом, подтверждающим надлежащее уведомление. Надлежащим уведомлением считается подпись уведомляющего лица об уведомлении.

## 9. Форс-мажор.

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых по договору обязательств, если это неисполнение явилось следствием не зависящих от сторон обстоятельств, таких как: наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, военные действия, объявление чрезвычайного положения, массовые беспорядки и волнения, или вследствие других экстремальных ситуаций, мешающих выполнению условий настоящего Договора, что оговаривается двусторонним соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

## 10. Юридические адреса и реквизиты сторон.

### Исполнитель:

### Заказчик:

**ООО ЧОП "Защита"**  
Россия, 670000, Республика Бурятия,  
г. Улан-Удэ, ул. Борсоева, 7а, офис 409.  
Тел: 2 (3012) 22-11-74  
e-mail: [z221174@mail.ru](mailto:z221174@mail.ru)

ИНН/КПП 0326475698/032601001  
ОГРН 1070326008708 от 30.11.2007г.  
р/счет 40702810309160000124  
в Бурятском отделении №8601  
ПАО Сбербанк  
БИК 048142604  
к/счёт 30101810400000000604

**МАОУ «СОШ № 25» г. Улан-Удэ**  
РФ, 670031, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ,  
ул. Цыбикова 2, ул. Цыбикова, д. 2 корпус 1  
Телефон (факс) 8(3012) 23-08-76

ИНН/ КПП 0323091975/032301001  
ОГРН –1020300903325  
р/счет № 40703810010710004352  
Филиал «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» Банка ВТБ (ПАО) г.  
Москва  
БИК 044525411  
к/счёт № 30101810145250000411

Генеральный директор

Директор МАОУ «СОШ №25» г. Улан-Удэ

/Перевалов К. В./

/Ларченко Е.А./





Приложение № 1 к договору № 90/2024 на  
оказание охранных услуг от 29.10. 2024 г.  
заключенному между ООО «ЧОП «Защита»  
и МАOU «СОШ №25» г. Улан-Удэ

## ПЕРЕЧЕНЬ

постов на объекте охраны с 2022г. до 2022г.

Наименование	Часы работы с Пн- Пт	Вид охраны	Количество часов в день *	Стоимость охраны в час(в руб).**	Общая стоимость услуг охраны (в руб.)
ПОСТ №1 Г. Улан-Удэ, Ул. Цыбикова 2	с 07.30 до 19.00ч	Физическая охрана	11,5	180	229 770,00
ПОСТ №2 Г. Улан-Удэ, Ул. Цыбикова 2	с 07.30 до 19.00ч	Физическая охрана	11,5	180	229 770,00
<b>ИТОГО:</b>					459 540,00

\* - количество часов будет изменяться в зависимости количества дней за отработанный месяц;

\*\* - стоимость будет изменяться в зависимости от количества отработанного времени.

Заказчик

## Охрана

**МАОУ «СОШ № 25» г. Улан-Удэ**

РФ, 670031, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Цыбикова 2, ул.Цыбикова,д.2,  
корпус 1

Телефон (факс) 8(3012) 23-08-76

ИНН/ КПП 0323091975/032301001

ОГРН – 1020300903325

р/счет № 40703810010710004352

Филиал «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва

БИК 044525411

к/счёт № 30101810145250000411

Директор МАОУ «СОШ №25» г. Улан-Удэ

М.П.:

/ЛарченкоЕ.А./

**ООО ЧОП "Защита»**

Россия, 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Борсоева, 7а, офис 409.

Тел: 2 (3012) 22-11-74

e-mail: z221174@mail.ru

ИНН/КПП 0326475698/032601001

ОГРН 1070326008708 от 30.11.2007г.

р\счет 40702810309160000124

в Бурятском отделении №8601 ПАО Сбербанк

БИК 048142604

K\CY 30101810400000000604

Генеральный директор

М.П.

/Перевалов К. В./